



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐
(ปรับปรุงครั้งที่ ๔)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามกรอบอัตรากำลังแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายพจธณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ลำดับ ปีที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตราเก่าถึง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๑๗	<u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u> หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๘	<u>งานสังคมสงเคราะห์</u> พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	<u>งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</u> นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมสำนักงานปลัด อบต.	๒๒	๒๒	๒๐	๒๑	-	-	(+๑)	
๒๐	<u>กองคลัง</u> ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๑	<u>งานการเงินและบัญชี</u> หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	คนงานทั่วไป <u>งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	คนงานทั่วไป <u>งานจดทะเบียนพาณิชย์</u>	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ <u>งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	-	-	-	๑	-	-	(+๑)	
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๑	คนงานทั่วไป <u>งานแผนที่ภาษี</u>	๑	๑	๑	๒	-	-	(+๑)	
	รวมกองคลัง	๑๒	๑๒	๑๒	๑๔	-	-	(+๒)	
๓๒	<u>กองช่าง</u> ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๓	<u>งานก่อสร้าง</u> นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๒	-	-	(+๑)	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๓๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๖	คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-
๓๗	งานออกแบบและควบคุมอาคาร หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๘	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ งานไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๙	พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๐	งานวางผังเมือง -								
๔๑	งานประปา (ผลิตน้ำประปา) ผู้ช่วยช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมกองช่าง	๑๑	๑๑	๑๐	๑๑	-	-	(+๑)	
๔๓	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฯ (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๖	คนงานทั่วไป งานกิจกรรมโรงเรียน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
๔๗	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) งานส่งเสริมการศึกษา และนันทนาการ -	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๘	งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู (คศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๕๐	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	๓	-	-	(+๓)	
	รวมกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๖	๑๖	๑๖	๑๙	-	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	๖๑	๖๑	๕๘	๖๕	-	-	(+๗)	



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง	๙
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	๑๐
๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	๑๓
๘.๑ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	
๘.๒ การวิเคราะห์ตำแหน่ง	
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๓๔
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๗
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๒
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๔
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๕

ภาคผนวก

- ก. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔)
- ข. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔)
- ค. แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่ม/ยุบเลิกตำแหน่ง/ปรับเกลี่ยตำแหน่ง เสนอ ก.อบต.จังหวัดราชบุรี
เห็นชอบ

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว นำไปใช้เป็น เครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนในองค์กร ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจ สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคต จะ มีการใช้อัตรากำลังข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงจะ เหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อีกทั้ง เป็นการกำหนดทิศทางและ เป้าหมายในการพัฒนาข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการ ควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้อีกด้วย

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ในครั้งนี้ จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สามารถดำเนินการ ตามภารกิจได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ปรับปรุงครั้งที่ ๔) อบต.คูบัว
กรกฎาคม ๒๕๕๘

**ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง ยุบเลิกตำแหน่ง และปรับเกลี่ยตำแหน่ง
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐
(ปรับปรุงครั้งที่ ๔)**

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ สำนักงานปลัด ฯ กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีกรอบอัตรากำลัง จำนวนทั้งสิ้น ๖๑ อัตรา ดังนี้

(๑) พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๒๒ อัตรา
(๒) ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๒ อัตรา
(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจ แบ่งเป็น	
(๓.๑) จ้างจากเงินงบประมาณ	จำนวน ๑๑ อัตรา
(๓.๒) จ้างจากเงินอุดหนุน	จำนวน ๒ อัตรา
(๔) พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๒๐ อัตรา
(๕) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๔ อัตรา

ข้อกฎหมาย

ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๗ กำหนดว่า กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผน เช่น อำนาจหน้าที่ภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเปลี่ยนแปลงอย่างมาก หรือมีการถ่ายโอนบุคลากรส่วนกลางมาสู่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นจำนวนมาก องค์การบริหารส่วนตำบลอาจปรับปรุงแผนอัตรากำลังได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๒

ข้อ ๒๑ ในระหว่างการประกาศใช้บังคับแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล หากองค์การบริหารส่วนตำบล มีเหตุผลต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลเพิ่มใหม่นอกเหนือจากที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งโดยปรับเกลี่ยจากตำแหน่งอื่นได้และไม่เป็นภาระทางงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ต่อ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ซึ่งการเสนอขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องกำหนดตำแหน่งให้ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาโดยมีรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผลความจำเป็นที่ต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่
- (๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิม ถึงขนาดจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่
- (๓) ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มใหม่
- (๔) หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มใหม่

(๕) ส่วนราชการที่กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ โดยให้แสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล และตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มใหม่

(๖) เหตุผลความจำเป็นอื่น ๆ

ข้อ ๒๖ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล สามารถกระทำได้ ๕ ประการ ดังนี้

- (๑) การปรับระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น ในตำแหน่งสายงานเดิม
- (๒) การปรับลดหรือขยายระดับตำแหน่ง
- (๓) การปรับเกลี่ยตำแหน่ง โดยไม่เปลี่ยนตำแหน่งสายงาน
- (๔) การปรับเกลี่ยตำแหน่ง โดยเปลี่ยนตำแหน่งสายงานหรือระดับตำแหน่ง
- (๕) การยุบเลิกตำแหน่ง

ข้อเท็จจริง

การกำหนดตำแหน่งและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณภาพของงาน และปริมาณงาน โดยเฉพาะภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล จะต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด โดยที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น แต่ก็ยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน รวมถึงบุคลากรที่เป็นฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งปัจจุบันยังไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่ม เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน รวมถึงเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวให้มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม การกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่มดังกล่าว อาจส่งผลให้ภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลเพิ่มขึ้นด้วย ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงมีความจำเป็นต้องขอปรับลดอัตรากำลังบางตำแหน่งที่ยังไม่จำเป็น เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และนำเงินไปใช้ในตำแหน่งที่จำเป็นกว่า ดังนี้

เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่มตำแหน่งเพิ่ม ปรับเกลี่ย/ตัดโอน) และขอยุบเลิก

๑. ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

๑.๑ สำนักงานปลัด อบต.คูบัว

- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา เหตุผลความจำเป็นในการขอเพิ่มตำแหน่ง เพื่อปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีรถบรรทุกขยะ จำนวน ๒ คัน ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีบุคลากรที่รับผิดชอบในการขับรถบรรทุกขยะโดยตรง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา และการขอเพิ่มตำแหน่งเพิ่มนี้มีค่าใช้จ่ายมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ กองคลัง

- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

จำนวน ๑ อัตรา เหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่ง เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานผู้อำนวยการกองคลังในการปกครองบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดกองคลังรับผิดชอบงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยเฉพาะงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ทันเวลาตามที่ระเบียบและกฎหมายที่ได้กำหนดไว้ และในปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้มีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ปริมาณงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง (งานพัสดุ) มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นด้วย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งการขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มนี้ มีค่าใช้จ่ายมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา เหตุผลความจำเป็นในการขอ กำหนดตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนงานด้านทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ เนื่องจาก ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีภารกิจที่เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ปริมาณงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง (งานพัสดุ) มีจำนวนเพิ่มมากขึ้นด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานทะเบียนและพัสดุให้ เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป เพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา และการขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มนี้ มีค่าใช้จ่ายมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๓ กองช่าง

- ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา เหตุผลความจำเป็นในการขอ กำหนดตำแหน่ง เพื่อปฏิบัติงานทางด้านโยธา ได้แก่ งานออกแบบสำรวจ ควบคุมการก่อสร้าง การเขียนแบบ งานผังเมือง และงานสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า-ประปา)ซึ่งมีปริมาณงานในแต่ละปีเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปริมาณงานที่เกิดจากภารกิจที่เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ส่งผลให้กองช่างมีปริมาณงานด้านโยธาเพิ่มมากขึ้น ซึ่งบุคลากรทางด้านช่างยังไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติ กำหนดตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา และการขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มนี้ มีค่าใช้จ่ายมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๔ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา เหตุผลความจำเป็นในการขอ กำหนดตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จำนวน ๒ ศูนย์ ซึ่งปัจจุบันบุคลากรที่ปฏิบัติงานดูแลเด็กมีไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก ตามสัดส่วน เด็ก ๑๐ คน : ครู ๑ คน (ประกาศ ก.อบต.จังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๘)

(๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๖ (โรงเรียนวัดแคทราย)

- มีเด็กเล็ก จำนวน ๔๙ คน (สัดส่วนครู : เด็ก = ๕ : ๔๙)

- ครู ๑ คน , ครูผู้ดูแลเด็ก ๑ คน และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ๑ คน รวม ๓ คน

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๆ (โรงเรียนวัดหนามพุงดอ)

- มีเด็กเล็ก จำนวน ๓๗ คน (สัดส่วนครู : เด็ก = ๔ : ๓๗)

- ครูผู้ดูแลเด็ก ๑ คน และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ๑ คน รวม ๒ คน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก เพิ่ม จำนวน ๓ อัตรา และการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มนี้มีค่าใช้จ่ายมาตรฐาน ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง

๒.๑ สำนักงานปลัด อบต.คูบัว

- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

เหตุผลความจำเป็นในการขอยุบเลิกตำแหน่ง เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล และนำเงินไปใช้กับตำแหน่งอื่นที่จำเป็นต้องใช้ก่อน

๒.๒ กองช่าง

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา

เหตุผลความจำเป็นในการขอยุบเลิกตำแหน่ง เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล และนำเงินไปใช้กับตำแหน่งอื่นที่จำเป็นต้องใช้ก่อน

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม ปรับปรุงครั้งที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ ปรับปรุงครั้งที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักงานปลัด อบต.</p> <p>๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไป - งานนโยบายและแผน - งานกิจการสภา - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานกฎหมายและคดี - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว <p>๑.๒ ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสวัสดิการและพัฒนาสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี 	<p>๑. สำนักงานปลัด อบต.</p> <p>๑.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไป - งานนโยบายและแผน - งานกิจการสภา - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานกฎหมายและคดี - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว <p>๑.๒ ฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสวัสดิการและพัฒนาสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี 	
<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงินและบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานจดทะเบียนพาณิชย์ - งานแผนที่ภาษี 	<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงินและบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานจดทะเบียนพาณิชย์ - งานแผนที่ภาษี <p>๒.๒ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ 	
<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานโยธา - งานออกแบบและก่อสร้าง - งานสำรวจ - งานผังเมือง - งานประปา (ผลิตน้ำประปา) 	<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ ฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานโยธา - งานออกแบบและก่อสร้าง - งานสำรวจ - งานผังเมือง - งานประปา (ผลิตน้ำประปา) 	
<p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๔.๑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 	<p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๔.๑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 	

แบบวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ส่วนราชการ /ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	มาตรฐานปริมาณงาน/ตำแหน่ง/ปี	ปริมาณงานที่ต้องทำ/ตำแหน่ง/ปี	อัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			รวม	หมายเหตุ
				๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
สำนักงานปลัด ฯ ๑. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์ การวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหา การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และการแต่งตั้ง การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน จัดทำทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง รวมถึงการปรับปรุง จำนวน ๓ ครั้ง ๒. โอน ย้าย และบรรจุแต่งตั้ง จำนวน ๑๐ ราย ๓. สรรหา สอบคัดเลือก คัดเลือก (พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง) จำนวน ๑๐ ราย ๔. เลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง ๕. เลื่อนระดับ จำนวน ๕ ราย ๖. ของพระราชทานเครื่องราช จำนวน ๑ ครั้ง ๗. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๐ ราย ๘. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑ ครั้ง ๙. จัดทำทะเบียนประวัติพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๖๐ ราย ๑๐. จัดทำทะเบียนประวัติผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๓๔ ราย ๑๑. บันทึกข้อมูลในระบบบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ท้องถิ่น และข้อมูลอัตรากำลัง ๓ ปี ๑๒. บันทึกข้อมูลในระบบจ่ายตรงของ อปท. (สป.สช.) จำนวน ๒๐ ราย ๑๓. ควบคุมการลงเวลาปฏิบัติราชการ รวมถึงวันลา และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร จำนวน ๒ ครั้ง ๑๔. ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๒๗ ราย ๑๖. จัดทำหนังสือรับรอง เฉลี่ยปีละ ๕ - ๑๐ ราย ๑๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	(-๑)	-	(-๑)	ยุบเลิก

ส่วนราชการ /ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	มาตรฐานปริมาณงาน/ตำแหน่ง/ปี	ปริมาณงานที่ต้องทำ/ตำแหน่ง/ปี	อัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			รวม	หมายเหตุ
				๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	ปฏิบัติงานการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ สาธารณสุขแบบผสมผสาน ทั้งการ รักษาพยาบาลเบื้องต้น การฟื้นฟูสุขภาพ การควบคุม ป้องกันโรค การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งาน สุขาภิบาล ซึ่งรวมถึงงานวางแผนครอบครัว งาน อนามัยแม่และเด็ก งานอนามัยโรงเรียน งานอนามัย สิ่งแวดล้อม งานให้สุขศึกษาและภูมิคุ้มกันโรค งาน โภชนาการ และงานทันตสาธารณสุข ปฏิบัติงาน ทางด้านระบาดวิทยา งานเผยแพร่ อบรม สาธิต ให้ ความรู้ด้านสาธารณสุขมูล ฐานแก่เจ้าหน้าที่ ผู้นำ ท้องถิ่น ชุมชน ประชาชน และอาสาสมัครที่ปฏิบัติงาน ด้านสาธารณสุข หรือปฏิบัติงานในลักษณะส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานสาธารณสุขใน ระดับต่าง ๆ ประสานงานให้ความร่วมมือกับแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาพยาบาลในงานสาธารณสุข รวมทั้งร่วมปฏิบัติงานศึกษา วิจัย สํารวจ และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. งานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สป.สข.) ๒. งานป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคติดต่อ ๓. งานป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสฟติด ๔. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๕. งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๖. งานสุขาภิบาล ๗. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ๘. งานธุรการ ๙. ติดต่อราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	(-๑)	-	(-๑)	ยุบเลิก
๓. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะ รวมถึงการดูแล บำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ให้รถ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. ขับรถบรรทุกขยะ ทุกวัน ๆ ละ ๔ ชั่วโมง ๘ หมู่บ้าน ๒. ดูแลรักษา และทำความสะอาดรถบรรทุกขยะ ทุกครั้ง หลังจากเสร็จสิ้นภารกิจ ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	(+๑)	(+๑)	กำหนด เพิ่ม

ส่วนราชการ /ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	มาตรฐานปริมาณงาน/ตำแหน่ง/ปี	ปริมาณงานที่ต้องทำ/ตำแหน่ง/ปี	อัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			รวม	หมายเหตุ
				๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
กองคลัง ๔. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	-	ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุมและกำกับดูแลงานด้านทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ การจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ-ครุภัณฑ์ งานควบคุมตรวจสอบการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษา และจำหน่ายพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. เป็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้นของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา ๒. ตรวจสอบการดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหา รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ จำนวน ๗๕๐ รายการ ๓. ตรวจสอบการดำเนินงานซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ จำนวน ๑๕๐ รายการ ๔. ตรวจสอบการจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ-ครุภัณฑ์ จำนวน ๗๕ รายการ ๕. ตรวจสอบการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายพัสดุ-ครุภัณฑ์ จำนวน ๑๕๐ รายการ ๖. ตรวจสอบการจำหน่ายพัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ชำรุด จำนวน ๒ รายการ ๗. ตรวจสอบการจัดทำรายงานพัสดุประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง ๘. ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาลงในระบบ e-Lass จำนวน ๗๕๐ รายการ ๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	(+๑)	(+๑)	กำหนดเพิ่ม
๕. คนงานทั่วไป	-	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. ช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาลงในระบบ e-Lass จำนวน ๗๕๐ รายการ ๒. ช่วยจัดพิมพ์และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดหาพัสดุ จำนวน ๗๕๐ รายการ ๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	(+๑)	(+๑)	กำหนดเพิ่ม

ส่วนราชการ /ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	มาตรฐานปริมาณงาน/ตำแหน่ง/ปี	ปริมาณงานที่ต้องทำ/ตำแหน่ง/ปี	อัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			รวม	หมายเหตุ
				๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
กองช่าง ๖. นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	-	ปฏิบัติงานทางช่างโยธา ซึ่งได้แก่งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเขียนแบบ และงานช่างก่อสร้าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการออกแบบด้านช่างโยธา การคำนวณแบบด้านช่างโยธา การควบคุม การก่อสร้างด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา การให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานด้านช่างโยธา ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. ตรวจสอบแบบแปลนการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคาร ๙๖ งาน ๒. เขียนแบบ ประมาณการ และควบคุมงาน ดังนี้ - โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จำนวน ๒๔ โครงการ - โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ /ต่อปากรางระบายน้ำ /และวางท่อระบายน้ำ จำนวน ๑๔ โครงการ - โครงการก่อสร้างเสาไฟฟ้าพร้อมโคม /ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๒ โครงการ - โครงการขยายเขตวางท่อเมนประปา/เปลี่ยนท่อเมนประปา/เปลี่ยนแผ่นมีเดียจับตะกอนระบบประปา และเปลี่ยนมิเตอร์ประปา จำนวน ๑๔ โครงการ - โครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ต่อเติมศาลาเอนกประสงค์/ก่อสร้างโรงผลิตปุ๋ย จำนวน ๖ โครงการ - โครงการซ่อมแซมคูส่งน้ำ/ซ่อมตลาดคูส่งน้ำ จำนวน ๗ โครงการ - โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ โครงการ - โครงการต่อเติมทางเชื่อมอาคารสำนักงาน/ปรับปรุงห้องประชุมอาคารหลังเก่า จำนวน ๒ โครงการ - โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะ/ซ่อมแซมปรับปรุงลานออกกำลังกาย/ จำนวน ๒ โครงการ - โครงการติดตั้งแผงป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/ติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV/ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ จำนวน ๔ โครงการ	-	-	(+๑)	(+๑)	

ส่วนราชการ /ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	มาตรฐานปริมาณงาน/ตำแหน่ง/ปี	ปริมาณงานที่ต้องทำ/ตำแหน่ง/ปี	อัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			รวม	หมายเหตุ
				๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
กองช่าง ๗. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	๑	เป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตรวจ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า คำนวณราคา และประมาณราคาในการดำเนินงานดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่าย เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาไฟฟ้าส่องสว่างภายในเขต ตำบลคูบัว จำนวน ๓๐ งาน ๒. ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า จำนวน ๘ งาน ๓. เบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐ รายการ ๔. ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของอาคารสำนักงาน และโรงผลิตน้ำประปา	-	(-๑)	-	(-๑)	ยุบเลิก

ส่วนราชการ /ตำแหน่ง	อัตรา เดิม	มาตรฐานปริมาณงาน/ตำแหน่ง/ปี	ปริมาณงานที่ต้องทำ/ตำแหน่ง/ปี	อัตรากำลังที่ต้องการ เพิ่ม/ลด			รวม	หมายเหตุ
				๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๘. ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	ปฏิบัติหน้าที่อบรมเลี้ยงดูเด็ก ดูแลรักษาความสะอาดให้เด็ก ดูแลโภชนาการของเด็ก จัดทำสื่อการเรียนการสอน จัดทำข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติของเด็ก และรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือน ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. ช่วยปฏิบัติงานดูแลเด็กของ ศพต. (ร.ร.วัดแคทราย) จำนวน ๔๙ คน และ ศพต. (ร.ร.วัดหนามพุงตอ) จำนวน ๓๗ คน ๒. ช่วยอบรมเลี้ยงดูเด็ก ตั้งแต่รับเด็กจากผู้ปกครอง จนกระทั่งส่งคืนให้ผู้ปกครอง จำนวน ๘๔ ราย ๓. ช่วยจัดกิจกรรมประจำวัน จำนวน ๕ กิจกรรม ๔. ช่วยดูแลรักษาความสะอาดและรักษาความปลอดภัยในและนอกอาคารของ ศพต. วันละ ๑ ครั้ง ๕. ช่วยดูแลรักษาความสะอาดและรักษาความปลอดภัยในและนอกอาคารของ ศพต. วันละ ๑ ครั้ง ๕. ช่วยสำรวจรายชื่อเด็กที่เข้ารับการเลี้ยงดูประจำวัน เยี่ยมเยียนผู้ปกครองและเด็ก เดือนละ ๑ ครั้ง ๖. ช่วยจัดทำ/จัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน ปีละ ๒ ครั้ง ๗. ช่วยจัดแผนการเรียนการสอน ปีละ ๒ ครั้ง ๘. ช่วยดูแลสุขภาพอนามัยของเด็ก จำนวน ๘๔ คน ๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	(+๓)	(+๓)	กำหนดเพิ่ม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๑๗	<u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u> หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	<u>งานสังคมสงเคราะห์</u> พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	<u>งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</u> นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	รวมสำนักงานปลัด อบต.	๒๒	๒๒	๒๐	๒๑	-	(-๒)	(+๑)	
๒๐	<u>กองคลัง</u> ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	<u>งานการเงินและบัญชี</u> หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ลูกจ้างประจำ) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	คณงานทั่วไป <u>งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๗	คณงานทั่วไป <u>งานจดทะเบียนพาณิชย์</u>	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ <u>งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	-	-	-	๑	-	-	(+๑)	กำหนดเพิ่ม
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๑	คณงานทั่วไป <u>งานแผนที่ภาษี</u>	๑	๑	๑	๒	-	-	(+๑)	กำหนดเพิ่ม
	รวมกองคลัง	๑๒	๑๒	๑๒	๑๔	-	-	(+๒)	
๓๒	<u>กองช่าง</u> ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	<u>งานก่อสร้าง</u> นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๒	-	-	(+๑)	กำหนดเพิ่ม

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	
๓๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๖	พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-
๓๗	<u>งานออกแบบและควบคุมอาคาร</u> หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๙	<u>งานไฟฟ้า</u> พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	-	-	-	(-๑)	-	ยุบเลิก
๔๐	พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๑	<u>งานวางผังเมือง</u> -								
๔๒	<u>งานประปา (ผลิตน้ำประปา)</u> ผู้ช่วยช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวมกองช่าง	๑๑	๑๑	๑๐	๑๑	-	(-๑)	-	
๔๓	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๔	<u>งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u> หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฯ (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๖	พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
๔๗	<u>งานกิจกรรมโรงเรียน</u> นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๘	<u>งานส่งเสริมการศึกษา และนันทนาการ</u> -								
๔๘	<u>งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u> ครู (คศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๙	ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๕๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	๓	-	-	(+๓)	กำหนดเพิ่ม
	รวมกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๖	๑๖	๑๖	๑๙	-	-	-	
	รวมทั้งสิ้น	๖๑	๖๑	๕๘	๖๕	-	(-๓)	(+๗)	

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ตารางภาระค่าใช้จ่าย ฯ Excel

ตารางภาระค่าใช้จ่าย ฯ Excel

ตารางการระค่าใช้จ่าย ฯ Excel

9. ตารางการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท/ ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	
1	ปลัด อบต.	บท. กลาง	1	1	638,280	1	1	1	-	-	-	117,480	4,140	16,440	555,480	642,420	625,980	
2	รองปลัด อบต.	บท. ต้น	1	1	497,520	1	1	1	-	-	-	13,320	3,300	13,440	464,640	500,820	514,260	
			2	2	1,135,800	2	2	2	-	-	-	130,800	7,440	29,880	1,020,120	1,143,240	1,140,240	
	สำนักงานปลัด อบต.																	
	พนักงานส่วนตำบล																	
3	หัวหน้าสำนักปลัด ฯ	อท. ต้น	1	1	371,760	1	1	1	-	-	-	13,080	3,000	12,960	330,120	374,760	387,720	
4	หน.ฝ่ายบริหารทั่วไป	อท. ต้น	1	1	306,120	1	1	1	-	-	-	278,820	2,760	11,520	278,820	308,880	320,400	
5	หน.ฝ่ายสวัสดิการ ฯ	อท. ต้น	1	1	289,440	1	1	1	-	-	-	278,820	2,700	11,160	278,820	292,140	303,300	
6	นักทรัพยากรบุคคล **	ปก./ชก.	1	-	309,000	1	-	-	-	(-1)	-	10,560	-	-	280,440	-	-	ยุบเลิก
7	นักวิเคราะห์นโยบาย ฯ	ปก./ชก.	1	-	309,000	1	1	1	-	-	-	10,560	10,470	12,300	280,440	319,470	331,770	ว่าง
8	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	1	-	309,000	1	1	1	-	-	-	9,360	10,470	12,300	244,320	319,470	331,770	ว่าง
9	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	1	1	302,280	1	1	1	-	-	-	9,000	2,760	5,580	275,760	305,040	310,620	
10	เจ้าพนักงานสาธารณสุข **	ปง./ชง.	1	-	256,440	1	-	-	-	(-1)	-	198,960	-	-	198,960	-	-	ยุบเลิก
11	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	ปง./ชง.	1	1	198,840	1	1	1	-	-	-	7,320	2,100	4,620	187,320	200,940	205,560	
	ลูกจ้างประจำ																	
12	เจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	165,120	1	1	1	-	-	-	5,640	2,700	6,600	150,720	167,820	174,420	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
13	ผช. จนท.วิเคราะห์ ฯ	-	1	1	180,000	1	1	1	-	-	-	180,000	7,200	7,560	180,000	187,200	194,760	
14	ผช. จพง.พัฒนาชุมชน	-	1	1	138,000	1	1	1	-	-	-	5,520	5,520	5,760	143,520	143,520	149,280	
15	ผช.จนท.บันทึกข้อมูล	-	1	1	112,800	1	1	1	-	-	-	4,560	4,560	4,800	117,360	117,360	122,160	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
16	คนงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	1	1	108,000	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	
17	คนงานประจํารถบรรทุกน้ำ	-	1	1	108,000	1	1	1	-	-	-	108,000	-	-	108,000	108,000	108,000	
18	คนงานทั่วไป	-	5	5	540,000	5	5	5	-	-	-	-	-	-	540,000	540,000	540,000	
19	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	-	-	-	-	-	1	-	-	(+1)	-	-	108,000	-	-	108,000	ตัดโอนจากกองช่าง
	รวมสำนักงานปลัด ฯ		20	16	4,003,800	20	18	19	-	(-2)	(+1)	1,120,200	54,240	203,160	3,702,600	3,492,600	3,695,760	

ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท/ ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560		
	กองคลัง																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
19	ผอ.กองคลัง	อท. ต้น	1	1	404,640	1	1	1	-	-	-	12,600	3,240	13,440	378,360	407,880	421,320		
20	หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี	อท. ต้น	1	1	256,320	1	1	1	-	-	-	278,820	2,700	11,160	278,560	259,020	270,180		
21	หน.ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	อท. ต้น	-	-	-	-	-	1	-	-	(+1)	-	-	196,800	-	-	196,800	กำหนดเพิ่ม	
22	จพง.การเงินและบัญชี	ปง./ชง.	1	1	174,840	1	1	1	-	-	-	5,760	1,560	3,420	154,680	176,400	179,820		
23	จพง.พัสดุ	ปง./ชง.	1	-	256,440	1	1	1	-	-	-	9,000	8,520	9,540	216,720	264,960	274,500	ว่าง	
24	จพง.จัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	1	-	256,440	1	1	1	-	-	-	11,280	8,520	9,540	341,160	264,960	274,500	ว่าง	
	ลูกจ้างประจำ																		
25	จพง.การเงินและบัญชี	-	1	1	203,520	1	1	1	-	-	-	6,960	1,860	7,320	188,640	205,380	212,700		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
26	ผช.จนท.ธุรการ	-	1	1	112,800	1	1	1	-	-	-	112,800	4,560	4,800	112,800	117,360	122,160		
27	ผช.จนท.จัดเก็บรายได้	-	1	1	155,880	1	1	1	-	-	-	5,760	6,240	6,480	148,440	162,120	168,600		
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
28	คณงานทั่วไป	-	4	4	432,000	4	4	5	-	-	(+1)	-	-	108,000	432,000	432,000	540,000	กำหนดเพิ่ม	
	รวมกองคลัง		12	10	2,252,880	12	12	14	-	-	(+2)	442,980	37,200	370,500	2,251,360	2,290,080	2,660,580		
	กองช่าง																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
29	ผอ.กองช่าง	อท. ต้น	1	1	391,320	1	1	1	-	-	-	12,120	3,300	13,320	365,760	394,620	407,940		
30	หน.ฝ่ายออกแบบ ฯ	อท. ต้น	1	-	373,200	1	1	1	-	-	-	278,820	12,360	13,620	278,820	385,560	399,180	ว่าง	
31	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	1	1	221,280	1	1	2	-	-	(+1)	6,960	2,220	153,450	188,640	223,500	376,950	กำหนดเพิ่ม	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
32	ผช.จนท.ธุรการ	-	1	1	132,000	1	1	1	-	-	-	4,800	5,280	5,520	124,440	137,280	142,800		
33	ผช.ช่างโยธา	-	1	1	141,600	1	1	1	-	-	-	5,760	6,000	5,760	136,080	147,600	153,360		
34	ผช.ช่างเขียนแบบ	-	1	1	112,800	1	1	1	-	-	-	4,560	4,560	4,800	117,360	117,360	122,160		
35	ผช.นายช่างไฟฟ้า	-	1	-	112,800	1	-	-	-	(-1)	-	4,560	-	-	117,360	-	-	ยุบเลิก	
36	พณง.ขับเคลื่อนจักรกล ฯ	-	1	1	112,800	1	1	1	-	-	-	4,560	4,560	4,800	117,360	117,360	122,160		
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
37	คณงานทั่วไป	-	3	3	324,000	3	3	2	-	-	(-1)	-	-	-	324,000	324,000	216,000	ตัดโอนไปสำนักปลัดฯ	

รวมกองช่าง		11	9	1,921,800	11	10	10	-	(-1)	-	322,140	38,280	201,270	1,769,820	1,847,280	1,940,550	
------------	--	----	---	-----------	----	----	----	---	------	---	---------	--------	---------	-----------	-----------	-----------	--

ที่	ชื่อสายงาน	ประเภท/ ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560	
	กองการศึกษา ฯ																	
	พนักงานส่วนตำบล																	
38	ผอ.กองการศึกษา ฯ	อท. ต้น	1	1	347,640	1	1	1	-	-	-	12,000	3,000	11,880	313,440	350,640	362,520	
39	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฯ	อท. ต้น	1	-	373,200	1	1	1	-	-	-	278,820	12,360	13,620	278,820	385,560	399,180	ว่าง
40	นักวิชาการศึกษา	ปก./ชก.	1	1	258,000	1	1	1	-	-	-	-	4,560	8,640	242,700	262,560	271,200	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
41	ผช.จพง.ธุรการ		1	1	138,000	1	1	1	-	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
42	คนงานทั่วไป		6	6	648,000	6	6	3	-	-	(-3)	-	-	-	648,000	648,000	324,000	ปรับเกลี้ยตำแหน่ง
44	ผู้ดูแลเด็ก		0	-	-	-	-	3	-	-	(+3)	-	-	324,000	-	-	324,000	กำหนดเพิ่ม
	รวมกองการศึกษา ฯ		10	9	1,764,840	10	10	10	-	-	-	428,820	25,440	363,900	1,620,960	1,790,280	1,830,180	
	เงินอุดหนุน																	
	พนักงานครู อบต.																	
45	ครู	คศ.1	1	1	224,280	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
46	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครูผู้ช่วย	3	3	379,200	2	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																	
47	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		2	2	244,440	3	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			6	6	847,920	6	6	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(4)	รวมทั้งสิ้น		61	52	11,927,040	61	58	61	0	(-3)	(+3)	2,444,940	162,600	1,168,710	10,364,860	10,563,480	11,267,310	

(5) ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 20%

2,072,972 2,112,696 2,253,462

(6) รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น

12,437,832 12,676,176 13,520,772

(7) คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

35.87 35.01 35.57

หมายเหตุ : งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2558 เป็นเงิน 34,677,000 บาท

: งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2559 เป็นเงิน 36,202,140 บาท

: งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560 เป็นเงิน 38,012,247 บาท

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2559

ทั้งนี้ ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานครู ออกจากฐานงบประมาณรายจ่ายก่อน

ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2559 1,810,107

ตำแหน่ง	(1)								(2)				
	(A) = อัตราเงินเดือนปัจจุบัน x 12				(B) = เงิน ปจดน.+เงิน ตท.				ปี 59		ปี 60		
	บัญชี 4 x 6		บัญชี 5 x 6		รวม	ระบบซี x 3		รวม	(A + B)	0.5 ชั้น	ผลต่าง	1 ชั้น	ผลต่าง
	1 ต.ค. 58	1 เม.ย. 59	1 เม.ย. 59	1 ต.ค. 58		1 เม.ย. 59	1 ต.ค. 58			1 เม.ย. 59	บัญชี 5	เงินเดือน x 6	บัญชี 5
- 31 มี.ค. 59	- 30 ก.ย. 59	- 30 ก.ย. 59	- 31 มี.ค. 59	- 30 ก.ย. 59	- 31 มี.ค. 59	- 30 ก.ย. 59	B						
ปลัด อบต.	38,500	231,000	38,500	231,000	462,000	33,600	126,000	159,600	621,600	39,190	4,140	40,560	16,440
รองปลัด อบต.	37,410	224,460	37,410	224,460	448,920	21,000	31,500	52,500	501,420	37,960	3,300	39,080	13,440
หัวหน้าสำนัก ฯ	26,980	161,880	26,980	161,880	323,760	21,000	31,500	52,500	376,260	27,480	3,000	28,560	12,960
ผอ.กองคลัง	29,680	178,080	29,680	178,080	356,160	21,000	31,500	52,500	408,660	30,220	3,240	31,340	13,440
ผอ.กองช่าง	28,560	171,360	28,560	171,360	342,720	21,000	31,500	52,500	395,220	29,110	3,300	30,220	13,320
ผอ.กองการศึกษา	24,970	149,820	24,970	149,820	299,640	21,000	31,500	52,500	352,140	25,470	3,000	26,460	11,880
หน.ฝ.บริหาร ฯ	23,370	140,220	23,550	141,300	281,520	4,500	13,500	18,000	299,520	24,010	2,760	24,970	11,520
หน.ฝ.สวัสดิการ ฯ	22,040	132,240	22,170	133,020	265,260	4,500	13,500	18,000	283,260	22,620	2,700	23,550	11,160
หน.ฝ.การเงิน ฯ	19,200	115,200	19,410	116,460	231,660	4,500	13,500	18,000	249,660	19,860	2,700	20,790	11,160
เจ้าพนักงานธุรการ	24,090	144,540	24,270	145,620	290,160	-	-	-	-	24,730	2,760	25,660	5,580
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	16,240	97,440	16,570	99,420	196,860	-	-	-	-	16,920	2,100	17,690	4,620
เจ้าพนักงานการเงิน ฯ	14,060	84,360	14,310	85,860	170,220	-	-	-	-	14,570	1,560	15,140	3,420
นายช่างโยธา	17,550	105,300	17,690	106,140	211,440	-	-	-	-	18,060	2,220	18,810	4,500

ลูกจ้างประจำ

เจ้าหน้าที่ธุรการ	13,310	159,720								13,760	2,700	14,310	6,600
เจ้าหน้าที่การเงิน ฯ	16,650	199,800								16,960	1,860	17,570	7,320

ตำแหน่ง				(2)				
				ปี 59		ปี 60		
	บัญชี 5 x 6	ระบบแบ่ง x 9	รวม B	1 ชั้น	ผลต่าง	1 ชั้น	ผลต่าง	
	1 เม.ย. 59 - 30 ก.ย. 59	1 เม.ย. 59 - 30 ก.ย. 59		บัญชี 5	เงินเดือน x 6	บัญชี 5	เงินเดือน x 12	
ปลัด อบต.	39,190	470,280	168,000	638,280	40,560	8,220	41,930	16,440
รองปลัด อบต.	37,960	455,520	42,000	497,520	39,080	6,720	40,260	14,160
หัวหน้าสำนัก ฯ	27,480	329,760	42,000	371,760	28,560	6,480	29,680	13,440
ผอ.กองคลัง	30,220	362,640	42,000	404,640	31,340	6,720	32,450	13,320
ผอ.กองช่าง	29,110	349,320	42,000	391,320	30,220	6,660	31,340	13,440
ผอ.กองการศึกษา	25,470	305,640	42,000	347,640	26,460	5,940	27,480	12,240
หน.ฝ.บริหาร ฯ	24,010	288,120	18,000	306,120	24,970	5,760	25,470	6,000
หน.ฝ.สวัสดิการ ฯ	22,620	271,440	18,000	289,440	23,550	5,580	24,490	11,280
หน.ฝ.การเงิน ฯ	19,860	238,320	18,000	256,320	20,790	5,580	21,710	11,040

เจ้าพนักงานธุรการ	25,190	302,280	-	-	26,120	5,580	27,030	5,460
เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ	16,570	198,840	-	-	17,310	4,440	18,060	4,500
เจ้าพนักงานการเงิน ฯ	14,570	174,840	-	-	15,140	3,420	15,720	3,480
นายช่างโยธา	18,440	221,280	-	-	19,200	4,560	19,970	4,620

ลูกจ้างประจำ

เจ้าหน้าที่ธุรการ	13,760	165,120			14,310		15,140	9,960
เจ้าหน้าที่การเงิน ฯ	16,960	203,520			17,570		18,190	7,440

ตำแหน่งว่าง

ไม่มีคนครอง

ตำแหน่งว่าง	(1)								(2)					
	(A) = ค่ากลางของ บ.4 + ค่ากลางของ บ.5				(B) = เงิน ปจดน.+เงิน ตท.				ปี 59			ปี 60		
	บัญชี 4		บัญชี 5		รวม	ระบบซี x 3		รวม	(A + B)	1 ชั้น บ.4	1 ชั้น บ.5	รวม	1 ชั้น	ผลต่าง
	1 ต.ค. 58 - 31 มี.ค. 59		1 เม.ย. 59 - 30 ก.ย. 59			1 ต.ค. 58	1 เม.ย. 59			6 เดือน	6 เดือน		บัญชี 5	
((ต่ำสุด ท.6 + สูงสุด ท.6) / 2) x 6		((ต่ำสุด อด. + สูงสุด อด.) / 2) x 6		A	- 31 มี.ค. 59 - 30 ก.ย. 59		B							
หน.ฝ.ออกแบบ	24,900	149,400	32,800	196,800	346,200	0	13,500	27,000	373,200	5,550	6,810	12,360	1,135	13,620
หน.ฝ.ส่งเสริมการศึกษา	24,900	149,400	32,800	196,800	346,200	0	13,500	27,000	373,200	5,550	6,810	12,360	1,135	13,620
หน.ฝ.ทะเบียนฯ			32,800	196,800										

นักวิเคราะห์ ฯ	21,890	131,340	29,610	177,660	309,000	0	0	0	309,000	4,470	6,000	10,470	1,025	12,300
นักพัฒนาชุมชน	21,890	131,340	29,610	177,660	309,000	0	0	0	309,000	4,470	6,000	10,470	1,025	12,300
นักวิชาการศึกษา	21,890	131,340	29,610	177,660	309,000	0	0	0	309,000	4,470	6,000	10,470	1,025	12,300

เจ้าพนักงานพัสดุ	17,915	107,490	24,825	148,950	256,440	0	0	0		3,660	4,860	8,520	795	9,540
เจ้าพนักงานจัดเก็บ ฯ	17,915	107,490	24,825	148,950	256,440	0	0	0		3,660	4,860	8,520	795	9,540
เจ้าพนักงานสาธารณสุข	17,915	107,490	24,825	148,950	256,440	0	0	0		3,660	4,860	8,520	795	9,540

นายช่างโยธา

148950

ตำแหน่ง	(A)		ปี 59				ปี 60		
	เงินเดือนปัจจุบัน		เพิ่ม 4 %	(B) ฐาน 10	ค่าใช้จ่ายเพิ่ม	(A) + (B)	เพิ่ม 4 %	(D) ฐาน 10	ค่าใช้จ่ายเพิ่ม
ผช.จนท.วิเคราะห์	15,000	180,000	600	600	7,200	15,600	624	630	7,560
ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	11,500	138,000	460	460	5,520	11,960	478	480	5,760
ผช.จนท.บันทึกข้อมูล	9,400	112,800	376	380	4,560	9,780	391	400	4,800
ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ	9,400	112,800	376	380	4,560	9,780	391	400	4,800
ผช.เจ้าหน้าที่จัดเก็บ ฯ	12,990	155,880	520	520	6,240	13,510	540	540	6,480
ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ	11,000	132,000	440	440	5,280	11,440	458	460	5,520
ผช.ช่างโยธา	11,800	141,600	472	480	5,760	12,280	491	500	6,000
ผช.ช่างเขียนแบบ	9,400	112,800	376	380	4,560	9,780	391	400	4,800
พจนง.ขับเครื่องจักร ฯ	9,400	112,800	376	380	4,560	9,780	391	400	4,800
ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	11,500	138,000	460	460	5,520	11,960	478	480	5,760

บัญชีสรุปค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ตามมาตรา ๓๕ ประจำปี ๒๕๕๙				
อัตราร้อยละ	จำนวน (แห่ง)			หมายเหตุ
	อบจ.	เทศบาล	อบต.	
ตั้งแต่ร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป				
ตั้งแต่ร้อยละ ๓๕ - ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐			๑	๓๕.๐๙
ตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ - ต่ำกว่าร้อยละ ๓๕				
ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕ - ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐				
ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ - ต่ำกว่าร้อยละ ๒๕				
ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ลงไป				
รวม			๑	๓๕.๐๙

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๑	สำนักงานปลัด ฯ/ งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	พนักงานขับรถ บรรทุกขยะ	๑	- เนื่องจากปัจจุบัน อบต.คูบัว มีรถบรรทุกขยะ จำนวน ๒ คัน แต่ไม่มี บุคลากรที่รับผิดชอบในการขับ รถบรรทุกขยะโดยตรง ประกอบกับ การขับรถบรรทุกขยะ จำเป็นต้องใช้ บุคลากรที่มีความชำนาญในการขับรถ ขนาดใหญ่ - เพื่อให้การจัดเก็บขยะภายในตำบล คูบัวมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๙ อัตรา ๙/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม ในปี ๒๕๖๐)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจวรรณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๒	กองคลัง/ งานทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุ	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	๑	- เนื่องจากปัจจุบัน อบต.คูบัว มีปริมาณงานด้านทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุเพิ่มมากขึ้น ทั้ง ที่เป็นนโยบายของผู้บริหาร และ นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ประกอบกับลักษณะงานมีความ ยุ่งยากมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมี บุคลากรในการตรวจสอบการ ดำเนินงานด้านทะเบียนทรัพย์สิน และพัสดุให้เป็นไปด้วยความ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๙ อัตรา ๙/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม ในปี ๒๕๖๐)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อธิฐมนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจรุณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๓	กองคลัง/ งานทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุ	คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)	๑	- เนื่องจากปัจจุบันงานทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุ มีปริมาณงาน เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับบุคลากร ในการปฏิบัติงานในด้านดังกล่าว มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน - เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๙ อัตรา ๙/-	ไม่อยู่ (ขอกำหนดเพิ่ม ในปี ๒๕๖๐)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อธิฐมนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจรุณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๔	กองช่าง/ งานก่อสร้าง	นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	๑	- เนื่องจาก ปัจจุบัน อบต.คูบัว มีปริมาณงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค เพิ่มมากขึ้น ทั้งที่ เป็นเป็นภารกิจของ อบต. ภารกิจ ถ่ายโอน และนโยบายเร่งด่วนของ รัฐบาล ประกอบกับบุคลากรในการ ปฏิบัติงานด้านโยธามีไม่เพียงพอ	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษาฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษาฯ รวม ๙ อัตรา ๙/-	ไม่อยู่ (ข้อกำหนดเพิ่ม ในปี ๒๕๖๐)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อธิฐมนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจรุณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๕	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม/ งานศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	๓	- ปรับเปลี่ยนตำแหน่งเพื่อให้ สอดคล้อง เหมาะสม และตรงตาม ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบในปัจจุบัน	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๙ อัตรา ๙/-	ไม่อยู่ (ข้อกำหนดเพิ่ม ในปี ๒๕๖๐)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจรุณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๖	สำนักงานปลัด ฯ งานการเจ้าหน้าที่	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	๑	- เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และยังไม่ มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องใช้ประโยชน์ จึงปรับเกลี้ยเงินไปใช้กับตำแหน่งที่มี ความจำเป็นมากกว่า - เพื่อป้องกันปัญหาภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารบุคคลที่อาจเกินกว่าที่ กฎหมายกำหนด	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	<u>สำนักงานปลัดฯ</u> รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ <u>กองคลัง</u> รวม ๕ อัตรา ๓/๒ <u>กองช่าง</u> รวม ๓ อัตรา ๒/๑ <u>กองการศึกษา ฯ</u> รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	<u>สำนักงานปลัดฯ</u> รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ <u>กองคลัง</u> รวม ๗ อัตรา ๗/- <u>กองช่าง</u> รวม ๘ อัตรา ๗/๑ <u>กองการศึกษา ฯ</u> รวม ๙ อัตรา ๙/-	อยู่ (ขอยุบเลิก ในปี ๒๕๕๙)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจฐนศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๗	สำนักงานปลัด ฯ งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๑-๕๖๐๑-๐๐๑	๑	- เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และยังไม่ มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องใช้ประโยชน์ จึงปรับเกลี้ยเงินไปใช้กับตำแหน่งที่มี ความจำเป็นมากกว่า - เพื่อป้องกันปัญหาภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารบุคคลที่อาจเกินกว่าที่ กฎหมายกำหนด	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๙ อัตรา ๘/-	อยู่ (ขอยุบเลิก ในปี ๒๕๕๙)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจภูณศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/ งาน	ตำแหน่ง/ ตำแหน่งเลขที่	จำนวน	เหตุผลและความจำเป็น	อัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล		อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)	ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการ (ที่มี/ว่าง)		
๘	กองช่าง งานไฟฟ้า	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	- เนื่องจากเป็นตำแหน่งว่าง และยังไม่ มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องใช้ประโยชน์ จึงปรับเกลี้ยเงินไปใช้กับตำแหน่งที่มี ความจำเป็นมากกว่า - เพื่อป้องกันปัญหาภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารบุคคลที่อาจเกินกว่าที่ กฎหมายกำหนด	รวม ๒๖ อัตรา ๑๘/๘	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๗/๔ กองคลัง รวม ๕ อัตรา ๓/๒ กองช่าง รวม ๓ อัตรา ๒/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๗ อัตรา ๖/๑	รวม ๓๕ อัตรา ๓๓/๒	สำนักงานปลัดฯ รวม ๑๑ อัตรา ๑๐/๑ กองคลัง รวม ๗ อัตรา ๗/- กองช่าง รวม ๘ อัตรา ๗/๑ กองการศึกษา ฯ รวม ๙ อัตรา ๘/-	อยู่ (ขอยุบเลิก ในปี ๒๕๕๙)	

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

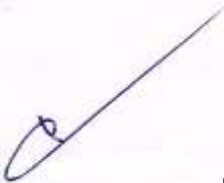
(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนานกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....

(นายพจฐนศล ธนิกกุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้าง ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ เพื่อยุบเลิกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง									หมายเหตุ
ก่อนปีปัจจุบัน ๑ ปี (ปี ๕๙) (บาท)	ปัจจุบัน (ปี ๖๐) (บาท)	จำนวนเงิน ที่เพิ่มขึ้น (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด เงินเดือน พนักงานส่วน ตำบล	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่าย หมวด ค่าจ้าง ประจำ	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่าย ประโยชน์ ตอบแทนอื่น ๆ (บาท)	รวมรายจ่าย หมวดเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น ๆ	คิดเป็น ร้อยละ	
๓๖,๒๐๒,๑๔๐	๓๘,๐๑๒,๒๔๗	๑,๘๑๐,๑๐๗	๔.๗๖	๗,๑๗๐,๐๓๐	๑๘.๘๖	๓๘๗,๑๒๐	๑.๐๑	๔,๑๔๖,๗๒๐	๑๐.๙๐	๒,๓๔๐,๗๗๔	๑๑,๗๐๓,๘๗๐	๓๖.๙๕	



(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล
(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๓	๕๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.คูบัว (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๔	๕๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๕	๕๐-๓-๐๑-๒๑๐๕-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๖	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	ว่าง	ยุบเลิก	(-๑)	ในปี ๒๕๕๙
๗	๕๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	ว่าง	-	๑	
๘	๕๐-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	ว่าง	-	๑	
๙	๕๐-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๐	๕๐-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (พง./ชง.)	ว่าง	ยุบเลิก	(-๑)	ในปี ๒๕๕๙
๑๑	๕๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๒	ลูกจ้างประจำ	เจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๗	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๕	
๑๘	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานขับรถบรรทุกน้ำ	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๙	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานประจำรถบรรทุกน้ำ	ว่าง	-	๑	
๒๐	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	-	กำหนดเพิ่ม	(+๑)	ในปี ๒๕๖๐
				รวม	๒๑	อัตรา

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๒. กองคลัง มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๓	๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	-	กำหนดเพิ่ม	(+๑)	ในปี ๒๕๖๐
๔	๕๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๕	๕๐-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	ว่าง	-	๑	
๖	๕๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	ว่าง	-	๑	
๗	ลูกจ้างประจำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่ว่าง	-	๑	
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	ไม่ว่าง	-	๑	
๑๐	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๔	
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	-	กำหนดเพิ่ม	(+๑)	ในปี ๒๕๖๐
				รวม	๑๔	อัตรา

๓. กองช่าง มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๕๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๕๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	ว่าง	-	๑	
๓	๕๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ไม่ว่าง	-	๑	
๔	๕๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	-	กำหนดเพิ่ม	(+๑)	ในปี ๒๕๖๐
๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยช่างโยธา	ไม่ว่าง	-	๑	
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	ไม่ว่าง	-	๑	
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่ว่าง	-	๑	
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ว่าง	ยุบเลิก	(-๑)	ในปี ๒๕๕๙
๑๐	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๒	
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๑	
				รวม	๑๑	อัตรา

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ ที่	ตำแหน่งเลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๕๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑	
๒	๕๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	ว่าง	-	๑	
๓	๕๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๔	๗๐-๒-๐๐๗๖	ครู (คศ.๑)	ไม่ว่าง	-	๑	
๕	๗๐-๒-๐๒๐๔	ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)	ไม่ว่าง	-	๑	
๖	๗๐-๒-๐๒๐๕	ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)	ไม่ว่าง	-	๑	
๗	๗๐-๒-๐๒๒๔	ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย)	ไม่ว่าง	-	๑	
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑	
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง	-	๒	
๑๐	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๖	
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	๓	
๑๒	พนักงานจ้างทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก	-	กำหนดเพิ่ม	(+๓)	ในปี ๒๕๖๐
				รวม	๒๒	อัตรา

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่ม
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณ งาน (ต่อปี)	เวลา ทั้งหมด ต่อปี (นาทีก)	จำนวน อัตรากำลัง ที่ต้องการ
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อ / จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ	๒๒๕	๔	๙๐๐	๓๗๓,๑๙๕
๒. ดำเนินงานจัดซื้อ / จัดจ้าง โดยวิธีตกลงราคา	๒๐๐	๘๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๙๖,๖๐๐
๓. ดำเนินงานจ้างเหมาก่อสร้าง โดยวิธีตกลงราคา	๒๑๕	๒๐๐	๔๓,๐๐๐	(๒๓๐ X ๗ ชม.
๔. ดำเนินงานจัดจ้าง โดยวิธีสอบราคา	๕๒๕	๑๗	๘,๙๒๕	X ๖๐ นาทีก)
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ และ ครุภัณฑ์	๑๒๐	๒๕๐	๓๐,๐๐๐	= ๓.๘๖
๖. ตรวจสอบการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน	๓๙๐	๒๕๐	๙๗,๕๐๐	(๔ คน)
๗. งานโต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ	๓๐	๘๐	๒,๔๐๐	
๘. งานตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน รวมถึงการ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ	๓๐	๑,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
๙. สำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปี และจำหน่วยครุภัณฑ์ที่ชำรุด	๒๓๕	๒	๔๗๐	
รวม	๑,๙๗๐	๒,๖๐๓	๓๗๓,๑๙๕	๔

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่ม
ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ช่างนาถงาน
ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณ งาน (ต่อปี)	เวลา ทั้งหมด ต่อปี (นาทีก)	จำนวน อัตรากำลัง ที่ต้องการ
๑. ตรวจสอบแบบแปลนการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร ๙๖ งาน (ระยะเวลาควบคุมงาน ๆ ละ ๒ วัน)	๗๒๐	๙๖	๖๙,๑๒๐	๔๘๙,๕๕๐
๒. เขียนแบบ ประมาณการ และควบคุมงาน ๗๗ โครงการ				๙๖,๖๐๐
- ระยะเวลาแบบแปลน และประมาณการโครงการ ๆ ละ ๕ วัน	๑,๘๐๐	๗๗	๑๓๘,๖๐๐	(๒๓๐ X ๗ ชม.
- ระยะเวลาควบคุมงานโครงการ ๆ ละ ๖๐ วัน ๆ ละ ๑ ชม.	๓,๖๐๐	๗๗	๒๗๗,๒๐๐	X ๖๐ นาทีก)
๓. ตรวจรับงาน ๗๗ โครงการ ๆ ละ ๑ ชม.	๖๐	๗๗	๔,๖๒๐	= ๕.๐๖
รวม	๖,๑๘๐	๓๗๒	๔๘๙,๕๕๐	(๕ คน)

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม
ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนอัตรากำลังที่ต้องการ
๑. ขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คัน หมู่ที่ ๘ - ๑๕ (๑,๖๕๘ ครัวเรือน) ทำงานวันละ ๒๔๐ นาที ๓๐๐ วัน	๘	๙,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	<u>๙๙,๖๐๐</u> ๙๖,๖๐๐
๒. ดูแลรักษา และทำความสะอาดรถบรรทุกขยะทุกครั้ง ก่อนนำรถขยะมาเก็บที่โรงจอดรถ	๖๐	๓๖๐	๒๑,๖๐๐	(๒๓๐ X ๗ ชม. X ๖๐ นาที)
๓. รายงานปริมาณการทิ้งขยะต่อวันให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง	๒๐	๓๐๐	๖,๐๐๐	= ๑.๐๓ (๑ คน)
รวม	๘๘	๙,๖๖๐	๙๙,๖๐๐	๑

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนอัตรากำลังที่ต้องการ
๑. จัดเตรียมเอกสารการจัดซื้อโดยวิธีตกลงราคา	๒๗๐	๖๐๐	๑๖๒,๐๐๐	<u>๓๘๑,๙๖๐</u>
๒. จัดเตรียมเอกสารการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา	๒๗๐	๖๐๐	๑๖๒,๐๐๐	๙๖,๖๐๐
๓. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.๑)	๑๔๐	๑๒	๑,๖๘๐	(๒๓๐ X ๗ ชม. X ๖๐ นาที)
๔. จัดพิมพ์แบบรายละเอียดการซ่อมบำรุงรถยนต์และขนส่ง (แบบ ๖)	๑๐๕	๒๒๐	๒๓,๑๐๐	= ๓.๙๕ (๔ คน)
๕. จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน ทุกส่วนราชการ	๓๙๕	๘๔	๓๓,๑๘๐	
รวม	๑,๑๘๐	๑,๕๑๖	๓๘๑,๙๖๐	๔

บัญชีแสดงการคำนวณอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่งเพิ่ม
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณ งาน (ต่อปี)	เวลา ทั้งหมด ต่อปี (นาทีก)	จำนวน อัตรากำลัง ที่ต้องการ
ปฏิบัติงานดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คูบัว - ศพด. (ร.ร.วัดแคทราย) จำนวน ๔๘ คน (๑ วัน ๆ ๗ ชม.) - ศพด. (ร.ร.วัดหนามพุดตอ) จำนวน ๓๗ คน (๑ วัน ๆ ๗ ชม.)	๔๒๐ ๔๒๐	๔๘ ๓๗	๒๐,๑๖๐ ๑๕,๕๔๐	อัตร เด็ก : ครู ๑๐ : ๑ ๘๕/๑๐ ๙ คน
รวม	๔๒๐	๘๕	๒๔๗,๘๐๐	๙

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายชัยวัฒน์ อภิธรรมนาถกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
	ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑. จัดทำแผนการจัดซื้อ / จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ	๔	๔	๔	
๒. ดำเนินงานจัดซื้อ / จัดจ้าง โดยวิธีตกลงราคา	๗๒๘	๗๓๐	๘๐๐	
๓. ดำเนินงานจ้างเหมาก่อสร้าง โดยวิธีตกลงราคา	๑๘๑	๑๘๕	๒๐๐	
๔. ดำเนินงานจัดจ้าง โดยวิธีสอบราคา	๑๐	๑๕	๑๗	
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ และครุภัณฑ์	๑๗๒	๑๘๒	๒๕๐	
๖. ตรวจสอบการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์	๒๐๒	๒๒๒	๒๕๐	
๗. งานโต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ	๗๐	๗๖	๘๐	
๘. งานตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน รวมถึงการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ	๘๒๕	๙๙๕	๑,๐๐๐	
๙. สำรววจวัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปี และจำหน่วยครุภัณฑ์ที่ชำรุด	๒	๒	๒	
รวม	๒,๑๙๔	๒,๔๐๙	๒,๖๐๑	

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ช่างนาถงาน
ตำแหน่งเลขที่ ๕๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
	ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑๑. ตรวจสอบแบบแปลนการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร (ระยะเวลาควบคุมงาน ๆ ละ ๒ วัน)	๗๙	๘๒	๙๖	
๑๒. เขียนแบบ ประเมินการ และควบคุมงาน ๗๗ โครงการ				
- ระยะเวลาแบบแปลน และประเมินการโครงการ ๆ ละ ๕ วัน	๖๕	๗๐	๗๗	
- ระยะเวลาควบคุมงานโครงการ ๆ ละ ๖๐ วัน ๆ ละ ๑ ชม.	๖๕	๗๐	๗๗	
๑๓. ตรวจสอบรับงาน โครงการ ๆ ละ ๑ ชม.	๖๕	๗๐	๗๗	
รวม	๒๗๔	๒๒๒	๓๒๗	

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป)

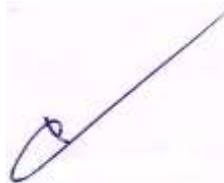
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
	ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑. ขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คัน หมู่ที่ ๘ - ๑๕ ทำงานวันละ ๒๔๐ นาที ๓๐๐ วัน	๗,๕๐๐	๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	
๒. ดูแลรักษา และทำความสะอาดรถบรรทุกขยะทุกครั้ง ก่อนนำรถขยะมาเก็บที่โรงจอดรถ	๓๖๐	๓๖๐	๓๖๐	
๓. รายงานปริมาณการทิ้งขยะต่อวันให้ผู้บังคับบัญชา ทราบทุกครั้ง	๓๐	๓๐	๓๐	
รวม	๗,๘๙๐	๘,๓๙๐	๙,๓๙๐	

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
	ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑. จัดเตรียมเอกสารการจัดซื้อโดยวิธีตกลงราคา	๗,๐๐๐	๘,๕๐๐	๙,๖๐๐	
๒. จัดเตรียมเอกสารการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา	๕๕๐	๕๘๕	๖๐๐	
๓. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (สขร.๑)	๑๒	๑๒	๑๒	
๔. จัดพิมพ์แบบรายละเอียดการซ่อมชำรุดยานพาหนะและขนส่ง (แบบ ๖)	๑๘๐	๒๐๐	๒๒๐	
๕. จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน ทุกส่วนราชการ	๗๗	๘๐	๘๔	
รวม	๗,๘๑๙	๙,๒๙๗	๑๐,๘๑๖	

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
	ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
ปฏิบัติงานดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คูบัว - ศพด. (ร.ร.วัดแคทราย) ปริมาณเด็กเล็กต่อปี (๑ วัน ๆ ๗ ชม.) - ศพด. (ร.ร.วัดหนามพุงดอ) ปริมาณเด็กเล็กต่อปี (๑ วัน ๆ ๗ ชม.)	๔๘ ๓๓	๕๖ ๔๒	๔๘ ๓๗	
รวม	๘๒	๑๐๘	๘๕	



(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว